

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Ельцовская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Елесина М.В.

Приказ

12.08.2022

№104 -Р

с. Ельцовк

«Об утверждении 10-дневного меню
на 2022-2023 учебный год»

В соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организация», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врач РФ от 15.05.2013 № 26 и с целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2022 / 2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 29 августа 2022г. 10-ти дневное меню для организации питания детей в МКОУ Ельцовской СОШ имени Героя Советского Союза Елесина М.В..
2. Поварам Гурченко С.Н. и Таушевой Н.А. строго соблюдать выполнение 10-ти дневного меню.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Л.Н. Злобина.



С приказом ознакомлены:

Гурченко С.Н. 1 Гурченко С.Н.
Таушева Н.А. 2 Таушева Н.А.

План мероприятий по организации питания обучающихся МКОУ Ельцовская
СОШ имени Героя Советского Союза Елесина М.В. на 2022/2023 учебный год

№	мероприятия	сроки	Ответственный
1. Организационно-методические мероприятия			
1	Создать комиссию по контролю за организацией питания учащихся	сентябрь	Директор школы
2	Провести беседу с работником столовой по вопросам организации питания в текущем году	сентябрь	Директор школы
3	Провести совещание при директоре по вопросам организации питания в текущем году	сентябрь	Директор школы
4	Подводить итоги контроля за организацией питания учащихся на совещаниях при директоре	Раз в четверть	Перова В.А.
2. Профессиональное обучение работника пищеблока			
1	Провести обучение повара по вопросам «Ведение рабочей документации школьной столовой по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства продукции, результатам брокеража, медосмотра»	август (обучение пройдено)	Директор школы
3. Административная работа			
1	Издать приказы по школе «Об организации питания учащихся»	август	Директор школы
2	Утвердить режим работы школьной столовой на текущий учебный год	сентябрь	Директор школы
3	Подготовить и согласовать списки льготной категории детей на получение компенсации за питание	сентябрь	Перова В.А.
4	Разработать инструкции по ТБ и охране труда для работников школьной столовой	сентябрь	Директор школы
5	Разработать план мероприятий по дезинфекции и дератизации пищеблока	Август	Завхоз Зайцев М.А.
5	Согласование и утверждение 10-ти дневного меню	сентябрь	Директор школы
7	Анкетирование обучающихся и их родителей по организации питания в школьной столовой	сентябрь	Перова В.А.
8	Проведение опроса о степени удовлетворенности организацией питания в школе на классных родительских собраниях	Раз в четверть	Классные руководители
4. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой			
1	Проведение косметического ремонта школьной столовой	Июнь-август	Завхоз Зайцев М.А.
2	Приобретение посуды для приготовления пищи и питания детей	По мере необходимости	Директор школы
3	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств	По мере необходимости	Завхоз Зайцев М.А.